

elementi e i dati necessari per approntare l'insieme degli elaborati amministrativi-tecnici-legali, e, quindi, per redigere il programma da sottoporre all'esame del Consiglio di Amministrazione per le sue deliberazioni.

Il Direttore Generale, visto il suesposto rapporto del Servizio Affari Patrimoniali Immobiliari,

sottopone

al Comitato Permanente, per opportuna conoscenza, quanto sopra.

Il Comitato prende atto ed invia al Consiglio per opportuna conoscenza, in attesa di precise formulazioni da portare alle competenti determinazioni degli Organi deliberanti.

---

Esaurito l'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta.

---

Il Presidente

*W. M. M.*

Il Segretario

*M. M. M.*