

Tale revisione, che costituisce lavoro di costruttiva mole, può essere effettuata secondo la procedura appresso indicata che riduce al minimo la circolazione dei documenti, la necessità di spazio e di personale, ed infine permette, caratteristica questa importantissima in considerazione della mole del lavoro, la conoscenza precisa, in qualunque momento, dello stato dei lavori di revisione e il loro frazionamento in tempi diversi.

A. La Contabilità Generale, immediatamente dopo la chiusura del bilancio provvede a stampare tutto lo schedario metallico in schede Powers. Si tratta di stampare oltre 500.000, ma non sussistono serie difficoltà dato che la Contabilità generale dispone di una stampatrice automatica il cui rendimento è di circa 5000 battute ora e che il lavoro di stampa non altera l'ordinamento dello schedario metallico.

B. Le cartoline Powers, stampate come si è detto, vengono consegnate al Servizio Bilancio Tecnico e Statistica che deve provvedere alla perforazione, su ogni cartolina, del numero di polizza che risulta stampato sulla cartolina stessa.